

Tipps zur Anmeldung bei ViLogCare

(mit 1. QR-Code, 2.+3. URL und 4. Bestätigungs-E-Mail, 5. Infoterminal)

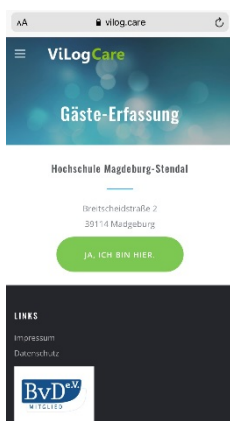


1. Anmeldung mittels QR-Code und Smartphone

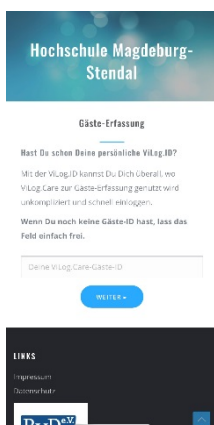
- a. QR-Code für den Standort Magdeburg (Location-ID „h2md“) oder Stendal (Location-ID „h2sdl“) mithilfe der Smartphone-Kamera einscannen.



- b. Es öffnet sich die URL www.vilog.care zur Anwesenheitserfassung für den Standort Magdeburg oder Stendal. Hier den Anweisungen folgen und mit „JA, ICH BIN HIER“ den Standort bestätigen.



- c. Bei der ersten Anmeldung (noch keine persönliche ID vergeben) mit Bestätigung von „WEITER“ die Anmeldung ohne Eingabe fortsetzen. Falls bereits eine persönliche ID vorhanden ist, muss diese hier eingetragen oder aus der Bestätigungs-E-Mail von ViLogCare hineinkopiert werden und es geht mit 1.e. weiter.



- d. Im Folgenden sind hier die persönlichen Daten, insbesondere die private Telefonnummer, anzugeben und mit „DATEN SPEICHERN“ zu bestätigen. Durch das Setzen des Hakens bei „Ich möchte eine ViLog.ID erhalten ...“ erhalten Sie eine persönliche ID, die Ihre Daten hinterlegt und bei den nächsten Anmeldungen übernimmt. Die Eingabe des Status ist aus zwei Gründen immer erforderlich. Zum einen sind hinter dem jeweiligen Status Anwesenheitszeiten hinterlegt (Hochschul-Mitarbeiter:in und Externe Besucher = Eingeloggt für den Tag; Student:in und Lehrkraft, Dozent = Eingeloggt für 90 min) was ein Ausloggen unnötig macht und Überschneidungen von Raumnutzungen in der Kontaktermittlung verhindert. Zum anderen können Sie Ihre persönliche ID auch bei anderen Veranstaltungen/ Einrichtungen außerhalb der Hochschule verwenden, wo der Status nicht erforderlich ist und dieser Datensatz zu Problemen führen würde. **Die Eingabe der E-Mail-Adresse ist nur bei der ersten Anmeldung erforderlich und danach kein Pflichtfeld mehr.**

ViLogCare
Hochschule Magdeburg-Stendal

Gäste-Erfassung

Deine Daten
(mit * sind gesetzliche Pflichtangaben gekennzeichnet)

* Pr. Status (Pflichtfeld)

* Dein Vorname

* Dein Nachname

* Gebäude * Raum

* Deine Straße und Hausnummer

- e. Im Anschluss kann die Erfassung abgeschlossen oder eine weitere Person (z.B. Besucher oder Gast) erfasst werden, die technische Schwierigkeiten (z.B. kein Internet, Smartphone, Laptop oder PC) aufweist, dann zu 1.b. zurück.

ViLogCare
Gäste-Erfassung
Hochschule Magdeburg-Stendal

Folgende Daten haben wir erfasst

— 07.10.2020 10:50 Uhr | Geb. 2 | Raum 1.02 —
Andre Thiede

ABSCHLIESSEN

WEITEREN GAST ERFASSEN

LINKS

ViLogCare
Gäste-Erfassung
Hochschule Magdeburg-Stendal
Geb. , Raum

Bitte zeig diese Bestätigung Deiner Bedienung.
Anschließend kannst du diese Webseite schließen.

Gast/Gäste angemeldet

— 07.10.2020 10:56 Uhr —

Facebook

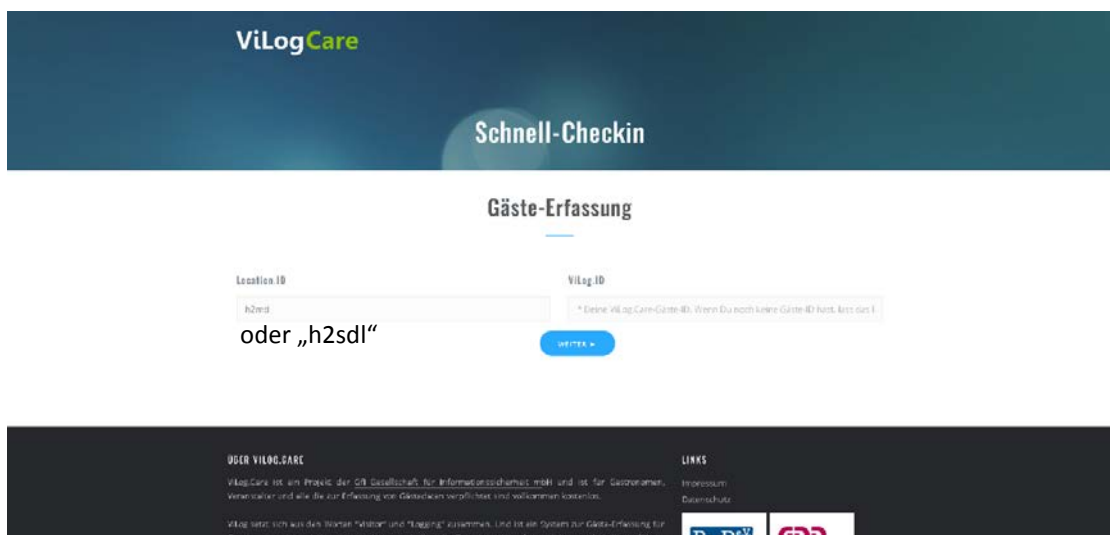
LINKS
Impressum
Datenschutz

2. Anmeldung mittels URL www.vilog.care und Smartphone, Laptop oder PC

- a. Durch Eingabe www.vilog.care gelangen Sie auf die Startseite von ViLogCare, wo ein „Schnell-Checkin“ möglich ist.



- b. Im Folgenden geht es analog 1.c. weiter.



- c. Für eine schnelle Anmeldung können Sie sich die URL als Lesezeichen in Ihrem Browser mit den Zugangsdaten (Location-ID + persönliche-ID) speichern.

Chrome

<https://support.google.com/chrome/answer/188842?co=GENIE.Platform%3DAndroid&hl=de>

Safari

<https://support.apple.com/de-de/guide/iphone/iph42ab2f3a7/ios>

Mozilla

<https://support.mozilla.org/de/kb/mit-lesezeichen-ihre-liebblingsseiten-verwalten>

Interne Explorer

https://www.tippscout.de/internet-explorer-schnell-zu-favoriten-hinzufuegen_tipp_913.html

oder die URL auf Ihrem Home-Bildschirm/Screen auf Ihrem Smartphone ablegen

IPhone

<https://support.apple.com/de-de/guide/iphone/iph42ab2f3a7/ios>

Android

<https://android-hilfe.info/lesezeichen-zum-startbildschirm-hinzufuegen/>

3. Anmeldung mittels URL shrt.es/vilog-h2md (Magdeburg) oder shrt.es/vilog-h2sdl (Stendal) und Smartphone, Laptop oder PC

- a. Durch Eingabe dieser jeweiligen URL gelangen Sie direkt zum entsprechenden Standort mit der dazugehörigen Eingabeaufforderung. Diese sind den QR-Codes gleichzusetzen.



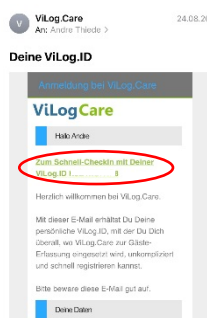
- b. Im Anschluss ist lediglich die persönliche-ID einzugeben (oder ohne bei erster Anmeldung), die bestenfalls im Browser gespeichert ist oder hineinkopiert werden kann und es geht mit Punkt 1.d. analog weiter.



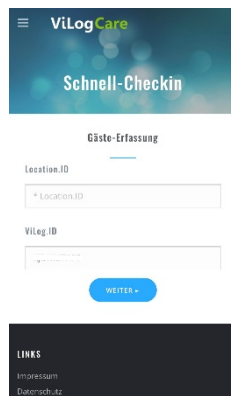
- c. Die Hinweise zur schnellen Zugriff gelten hier in gleicher Weise wie im Punkt 2.c.

4. Anmeldung mittels Bestätigungs-Mail und Smartphone, Laptop oder PC

- a. Nach der ersten Anmeldung durch die Möglichkeiten 1,2 oder 3 erhalten Sie eine Bestätigungs-E-Mail mit Ihrer persönlichen-ID und angegebenen Daten. Diese E-Mail enthält einen Link zum Schnell-Checkin. Diese Mail können Sie sich für einen schnellen Zugriff ablegen / abspeichern.



- b. Diese Variante hat den Vorteil, dass Ihre persönliche-ID gleich vorgegeben ist und Sie nur den Standort Magdeburg „h2md“ oder Stendal „h2sdl“ durch die entsprechende Location-ID angeben müssen.

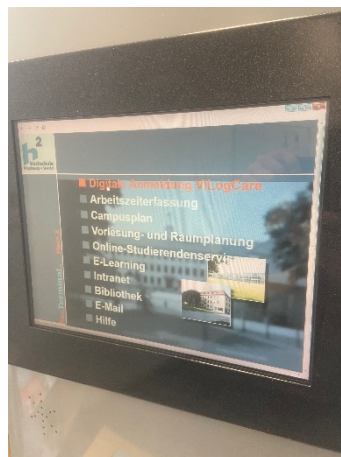


The screenshot shows the 'Schnell-Checkin' interface of the ViLogCare system. At the top, there is a blue header with the 'ViLogCare' logo and the title 'Schnell-Checkin'. Below this, the section 'Gäste-Erfassung' is displayed. It contains two input fields: 'Location-ID' with a dropdown menu showing 'h2md' and 'h2sdl', and 'Villog ID' with a text input field. A blue 'WEITER >' button is positioned below the fields. At the bottom, a dark grey box labeled 'LINKS' contains links for 'Impressum' and 'Datenschutz'.

- c. Im Anschluss geht es analog 1.d. weiter.

5. Anmeldung mittels Infoterminal in den Fluren der Gebäude

- a. Die Eingabemaske zu ViLogCare ist in den Infoterminals hinterlegt.



- b. Über diesen Zugriff erfolgt die Anmeldung analog Punkt 3.b.

