

Antrag auf Förderung einer ERASMUS + Dozentenmobilität (STA) 2020/2021

Angaben zur Antragstellerin/ zum Antragsteller

Name(n), Vorname(n) (ggf. Titel)	
Fachbereich	
Beschäftigungsverhältnis an der HS Magdeburg-Stendal	
E-Mail	
Telefon (dienstlich)	

Erste ERASMUS(+) Mobilität?	Ja	Nein
Antrag auf Sonderförderung (bei GdB \geq 50%)	Ja	Nein

Angaben zum geplanten Aufenthalt zu Lehrzwecken

Name der Gasthochschule			
Land der Gasthochschule		ERASMUS-Code	
Beginn der Aktivität an der Gasthochschule		Anzahl Aufenthaltstage (Arbeitstage)	
Ende der Aktivität an der Gasthochschule		Anzahl Lehrstunden (mind. 8 pro begonnener Woche)	
Kurzbeschreibung Ziele und Inhalte der Mobilität			

Bitte reichen Sie nach Rückmeldung durch das International Office folgende Dokumente innerhalb der Fristen ein, um Ihre Bewerbung zu vervollständigen:

- Mobilitätsvereinbarung (Mobility Agreement)
- Fördervereinbarung (Grant Agreement)
- Dienstreisegenehmigung (per Dienstreiseantrag)

Datum, Unterschrift

Auszufüllen vom International Office

Eingangsdatum des Antrags:

Dem Antrag liegen vor Antritt der Mobilität bei:

Mobility Agreement

Grant Agreement

Dienstreisegenehmigung