



## Stellenausschreibung

Referenz-Nr.: 107/2017

Die Hochschule Magdeburg-Stendal bietet mehr als 6.200 Studierenden ein Spektrum von ingenieur-, wirtschafts-, gesundheits- und humanwissenschaftlichen Fächern an zwei Standorten. Als familienfreundliche Hochschule auf einem grünen Campus, einem der schönsten in Deutschland, bieten wir Ihnen attraktive Arbeitsbedingungen. Die Elbestadt und frühere Kaiserresidenz Magdeburg zog schon immer kreative Köpfe aus Wissenschaft, Kultur und Politik an. Dies gilt ebenso für unseren zweiten Standort: die Hansestadt Stendal als Geburtsstadt Winckelmanns und Hauptstadt der Backsteingotik.

An der Hochschule Magdeburg-Stendal ist im vom BMBF geförderten QPL-Verbundprojekt „HET LSA; Teilvorhaben an der Hochschule Magdeburg-Stendal“ im Prorektorat für Studium, Lehre und Internationales/Zentrum für Hochschuldidaktik und angewandte Hochschulforschung -vorbehaltlich der Mittelverfügbarkeit- zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Stelle zu besetzen:

## :: **Wissenschaftliche/ Mitarbeiter/in** **-Qualitäts- und Wissensmanagement in Studium und Lehre-**

Die Stelle im Umfang von 30h/Woche ist nach Wissenschaftszeitvertragsgesetz (WissZeitVG) bis zum 31.12.2018 befristet. Die Eingruppierung erfolgt in die Entgeltgruppe 13 TV-L.

### **Aufgabengebiete:**

- Entwicklung innovativer wissenschaftlicher Verfahren im Bereich des Qualitätsmanagements in Studium und Lehre
- Wissenschaftliche Konzipierung und Prüfung der Möglichkeiten und Grenzen der Systemakkreditierung als Teil des zukünftigen Qualitätsmanagements der Hochschule
- Wissenschaftliche Konzipierung und Prüfung eines Orientierungsstudienangebots für ingenieurwissenschaftliche Studiengänge
- Wissenstransfer zwischen der Hochschule Magdeburg-Stendal und den anderen Verbundhochschulen des Landes Sachsen-Anhalt (Netzwerktreffen, AGs und Kompetenzzirkel)
- Mitarbeit an der wissenschaftlichen Weiterentwicklung der Wissenssammlung für Lehrende der Hochschule (Lehrendenportal)

**Einstellungsvoraussetzungen:**

- Abgeschlossenes Master- (Uni, FH) oder Diplomstudium (Uni)
- Kenntnisse von Hochschulstrukturen und -netzwerken
- Kenntnisse und Erfahrungen im Qualitätsmanagement (vorzugsweise im Bereich von Studium und Lehre an Hochschulen)
- Erfahrungen und Kenntnisse der einschlägigen Normen (z.B. DIN EN ISO 9001:2015, AZAV)
- Ausgeprägtes Planungs- und Organisationsgeschick
- Hohe Teamfähigkeit und hohe kommunikative Fähigkeiten

Die Hochschule Magdeburg-Stendal ist bestrebt, den Anteil von Frauen am Personal zu erhöhen. Wir freuen uns daher ausdrücklich über die Bewerbung entsprechender qualifizierter Frauen. Die Hochschule Magdeburg-Stendal ist als familiengerechte Hochschule zertifiziert und unterstützt die Vereinbarkeit von Familie und Beruf in vielfältiger Weise. Schwerbehinderte Bewerberinnen/Bewerber werden bei gleicher fachlicher Eignung und Leistung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Fragen zur ausgeschriebenen Stelle können Sie sich an den Referenten für das Projekt, Herrn Dr. Peter Albrecht (Tel.-Nr.: 0391/886 4223, E-Mail: peter-georg.albrecht@hs-magdeburg.de) sowie den Prorektor für Studium, Lehre und Internationalisierung Herrn Prof. Dr. Michael Hoffmann (Tel.-Nr.: 0391/886 4107, E-Mail: pro\_studiumundlehre@hs-magdeburg.de) wenden.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (keine E-Mails) - ein ausführliches Bewerbungsanschreiben, das sowohl auf die geforderten Voraussetzungen mit den entsprechenden Nachweisen (Abschlusszeugnisse, Beurteilungen etc.) als auch auf die Motivation der Bewerbung eingehen sollte, die Darstellung Ihres beruflichen Werdeganges, gegebenenfalls aktuelle Arbeitszeugnisse und bei etwaigen Beschäftigungen im öffentlichen Dienst die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte - bis zum **17.11.2017** unter der Referenznummer **107/2017** an:

**Hochschule Magdeburg-Stendal**  
**Personaldezernat**  
**Postfach 3655**  
**39011 Magdeburg**

**Ohne Angabe der Referenznummer wird Ihre Bewerbung im weiteren Verfahren nicht berücksichtigt.**

*Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Die Bewerbungsunterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigelegt ist. Ansonsten werden die Unterlagen von nicht berücksichtigten Bewerber/innen nach Ablauf von sechs Monaten nach Ende der Bewerbungsfrist vernichtet.*